

APHM2M

2014 - 2015

Master [120] in Public Administration (shift schedule)

At Mons - 120 credits - 2 years - Shift schedule - In frenchDissertation/Graduation Project : **YES** - Internship : **NO**Activities in English: **YES** - Activities in other languages : **NO**Activities on other sites : **NO**Organized by: **Faculté des sciences économiques, sociales, politiques et de communication (ESPO)**Programme code: **aphm2m** - European Qualifications Framework (EQF): 7**Table of contents**

Introduction	2
Teaching profile	3
- Learning outcomes	3
- Programme structure	5
- Detailed programme	6
- Programme by subject	6
Information	8
- Admission	8
- Teaching method	10
- Evaluation	10
- Mobility and/or Internationalisation outlook	10
- Possible trainings at the end of the programme	10
- Contacts	10

APHM2M - Introduction

Introduction

APHM2M - Teaching profile

Learning outcomes

The Master in Public Administration offers courses based on :

- the analysis of the many different issues faced by institutions and players in the context of public policy;
- the acquisition of methods and skills to deliver effectiveness and efficiency in public sector administration;
- the modernisation and continuous assessment of change in public organizations.

On successful completion of this programme, each student is able to :

- **Développer un sens politique**
 - o **Se positionner dans les débats et les négociations pour défendre les intérêts des institutions et des organismes qu'il représente**
 - o **Intégrer la dimension éthique dans les actions politiques**
- **Inscrire son analyse et/ou action dans une perspective multiniveaux**
 - o **Identifier les différents niveaux institutionnels**
 - o **Intégrer les connaissances des différents systèmes institutionnels (belges ou étrangères)**
 - o **Gérer des projets**
 - o **Comparer les différents systèmes politiques et institutionnels ; nationaux et internationaux**
 - o **Conseiller et faire preuve d'expertise**
- **Mettre en oeuvre une démarche d'analyse de situations politiques, économiques et sociales de manière pluridisciplinaire**
 - o **Intégrer les connaissances fondamentales en sciences politiques : maîtriser des connaissances juridiques, historiques, géopolitiques, sociologiques et économiques**
 - o **Mobiliser les méthodes de recherche en sciences sociales dans les analyses**
 - o **Mener des recherches documentaires ciblées**
- **Diffuser des informations politiques, économiques et sociales**
 - o **Choisir des informations pertinentes permettant l'analyse et la comparaison de situations politiques et de politiques publiques**
 - o **Travailler en plusieurs langues**
 - o **Présenter des informations de manière claire et précise à l'oral ou à l'écrit (capacité de rapportage pour des rapports, bilan, note, compte-rendu...)**
 - o **Adapter les informations à différents publics en adéquation avec le contexte (vulgariser, etc.)**
- **Transférer une expertise sur un secteur particulier ou une aire particulière**
 - o **Appréhender les enjeux propres aux différents secteurs de la vie politique (environnement, famille, humanitaire, etc.)**
 - o **Analyser les différentes aires géographiques régionales**
 - o **Évaluer l'action politique par secteur ou par aire.**

Au terme de son cursus universitaire, l'étudiant aura acquis et démontré des capacités à :

- **Développer un sens et une éthique du et dans le service à la collectivité**
- **Adopter une démarche critique et réfléchie**
- **Devenir un acteur social et citoyen dans le monde**
- **Travailler et apprendre de manière autonome,**
- **Mener des recherches dans les disciplines des sciences politiques selon les critères de la rigueur scientifique**

Ces compétences transversales sont travaillées durant les 3 années de Master au niveau du tronc commun et des cours à option. Elles sont validées essentiellement par le travail d'intégration : le mémoire.

Au terme de son programme de master en administration publique l'étudiant aura acquis différentes compétences plus spécifiques qui s'ajouteront aux compétences générales et transversales. Il sera davantage capable de :

- **Maîtriser des connaissances sur le fonctionnement et la gestion des organisations publiques, sur l'analyse et le pilotage de l'action publique, sur la dimension multiniveau des systèmes institutionnels**
- **Participer, apporter l'innovation dans les organisations publiques, discuter le lien entre démocratie et action publique**
- **Organiser : la consultation politique, le suivi de procédures et de procédés, la mise en place d'outils de contrôle ou de monitoring**
- **Travailler en équipe dans une ligne hiérarchique, en grappes (clustering) ou en réseau**
- **Évaluer les politiques publiques**
- **Approfondir les connaissances managériales dans un esprit de service public (Management et évaluation)**
- **Intégrer les préoccupations environnementales dans les politiques publiques et la société**
- **Transposer les connaissances de l'administration publique et des politiques publiques au niveau européen**

CG2. Inscrire son analyse et/ou action dans une perspective multiniveaux.

CG2.1. Identifier les différents niveaux institutionnels.

CG2.2. Démontrer une maîtrise approfondie et spécialisée (en fonction de l'orientation choisie) des différents systèmes politiques et institutionnels et des enjeux politiques à l'échelle internationale, européenne et belge.

CG2.3. Comparer les différents systèmes politiques et institutionnels, nationaux et internationaux.

CG2.4. Identifier les différents acteurs gouvernementaux et non-gouvernementaux (mouvements sociaux, groupes d'intérêt, citoyens) et démontrer une connaissance approfondie de leurs positionnements.

CG2.5. Analyser les interactions entre les différents acteurs allant des relations entre partis politiques, entre états au rôle des organisations non-gouvernementales.

CG3. Analyser selon une démarche rigoureuse et interdisciplinaire des situations politiques, économiques et sociales dans toute leur complexité.

CG3.1. Démontrer une maîtrise de savoirs spécialisés (théories, fondements, phénomènes) en sciences politiques, pour l'orientation choisie.

CG3.2. Démontrer une maîtrise approfondie des connaissances fondamentales les plus significatives des disciplines des sciences humaines et sociales liées aux sciences politiques, pour l'orientation choisie : connaissances juridiques, historiques, géopolitiques, sociologiques et économiques.

CG3.3. Mobiliser de manière pertinente et rigoureuse les outils d'analyse de données (qualitative et quantitative) et de diagnostic en sciences sociales et politiques afin de mieux décoder la complexité de la « vie politique ».

CG3.4. Mobiliser et articuler ces savoirs et outils pour analyser des problématiques/questions particulières en sciences politiques (pour l'orientation choisie).

CG4. Mobiliser son expertise politico-institutionnelle pour conseiller l'action politique, dans un secteur particulier ou une aire particulière (pour l'orientation choisie).

CG4.1. Appréhender et maîtriser (pour l'orientation choisie) les enjeux propres aux différents secteurs de la vie politique (environnement, famille, humanitaire, etc.).

CG4.2. Préciser et analyser des contextes et situations spécifiques :

- Analyser les différentes aires géographiques régionales,
- Évaluer l'action politique par secteur ou par aire,
- Mobiliser les outils rigoureux d'analyse et de diagnostics,
- Mobiliser une démarche comparative rigoureuse.

CG4.3. Conseiller l'action « politique » au sens large du terme en faisant preuve d'expertise et en mobilisant des compétences en conseils stratégiques (stratégie d'influence et de « lobbying », stratégies et outils de communication politique, de négociation/médiation et de marketing).

CG4.4. Contribuer à l'analyse et/ou la conception de stratégie de gestion de situations politiques concrètes, relatives à l'orientation choisie.

CG5. Diffuser des informations politiques, économiques et sociales pertinentes adaptées au public visé et interagir de manière constructive avec les différents acteurs impliqués dans une situation donnée.

CG5.1. Communiquer, à l'oral et à l'écrit, de manière pertinente sur des situations / sujets complexes en sciences politiques

- Choisir des informations pertinentes permettant l'analyse et la comparaison de situations politiques.
- Présenter l'information de façon correcte, structurée, claire, précise et argumentée (dont une capacité de rapportage pour des rapports, bilan, note, compte-rendu...).
- Adapter sa communication (contenu et forme) au public visé et aux intentions poursuivies selon les standards de communication spécifiques au contexte (vulgariser, etc.).

CG5.2. Dialoguer, interagir et négocier de manière constructive avec des interlocuteurs variés, dont des collaborateurs, des décideurs politiques et des populations cibles.

CG5.3. S'intégrer et collaborer efficacement au sein d'une équipe et avec différents acteurs en réseaux impliqués dans une situation donnée.

CG6. Concevoir et réaliser un travail de recherche personnel (mémoire), mettant en Œuvre une démarche scientifique et méthodologique rigoureuse et critique, pour approfondir une problématique en sciences politiques (dans son domaine d'orientation).

CG6.1. Définir et préciser une problématique de recherche en veillant à sa contextualisation.

CG6.2. Réaliser la synthèse critique de la littérature sur cette problématique en faisant un usage actif, critique et pertinent des outils d'information, des sources primaires et secondaires.

CG6.3. Construire et mettre en Œuvre un dispositif méthodologique rigoureux et pertinent en vue d'y répondre.

CG6.4. Concevoir et réaliser, le cas échéant, une recherche empirique quantitative et/ou qualitative, en mobilisant les outils d'analyse adéquats.

CG6.5. Développer une analyse objective et un esprit de synthèse permettant la mise en perspective des paramètres en jeu et la formulation de conclusions pertinentes.

CG6.6. Faire preuve, de manière générale, d'un recul critique tant sur son propre travail que sur les connaissances qui y sont mobilisées.

CG7. Agir en tant qu'universitaire, en acteur critique et responsable et en ayant intégré une logique de développement continu.

CG7.1. Se projeter dans une pratique socio-professionnelle selon une approche universitaire fondée (d'un point de vue théorique et méthodologique) et caractérisée par une démarche réfléchie et critique.

CG7.2. S'engager, décider et agir de manière autonome et responsable dans le respect du cadre, du contexte de travail et d'autrui.

CG7.3. Adopter une posture d'acteur conscient de sa responsabilité sociétale et citoyenne.

CG7.4. Intégrer une logique de recul critique sur soi-même (ses acquis, ses compétences, ses limites, ses productions et ses actions), une logique d'apprentissage et de développement continu indispensables pour évoluer positivement dans son environnement socio-professionnel.

Plus spécifiquement, en tant que diplômé du Master [120] en administration publique (horaire décalé) ayant suivi la finalité spécialisée « développement régional et projets territoriaux » :**APH. Développer une expertise et un niveau élevé de compétences dans le domaine de l'administration publique et spécifiquement dans l'analyse de politiques et d'actions publiques, d'organisations et la gestion moderne et efficace du secteur public ; en vue de prendre part à la décision publique et d'assurer une fonction de manager auprès d'organisations publiques ou parapubliques au niveau européen, fédéral, régional ou local.**

APH.1. Maîtriser et mobiliser de manière critique des connaissances approfondies et spécialisées relatives :

- au processus d'élaboration et de décision à chaque étape du cycle d'une politique publique et à l'analyse et au pilotage de l'action publique,

- au fonctionnement et à la gestion des organisations publiques,

- à la dimension multiniveau des systèmes institutionnels,

- au champ politique national ainsi que régional, européen et international.

APH.2. Maîtriser et mobiliser de manière critique des connaissances approfondies en management, dans un esprit de service public.

APH.3. Analyser et gérer des situations/problématiques complexes relatives à l'action publique en mobilisant de manière critique différents méthodologies et outils rigoureux d'analyse :

- en identifiant, analysant et tenant compte des multiples enjeux,

- en identifiant et analysant les acteurs impliqués, leur positionnement et leurs interactions,

- en analysant l'organisation interne des institutions politiques,

- en mobilisant de manière critique et pertinente les outils (théoriques et conceptuels) et méthodes qui permettent d'analyser et d'agir sur les modes de fonctionnement des politiques mises en Œuvre,

- en approfondissant les aspects pratiques de la mise en Œuvre d'actions publiques et les aspects théoriques dus aux transformations actuelles de cette action notamment au processus d'europeanisation ou de partenariat,

- en mobilisant une approche comparative rigoureuse dans l'analyse des dynamiques institutionnelles et des interactions entre acteurs publics et privés,

- en intégrant les processus de gouvernance multi-niveaux,

- en étant soucieux du développement socio-économique et de la portée spatiale des politiques,

- en mobilisant des outils théoriques et conceptuels pertinents pour analyser des problématiques européennes ou internationales.

APH.4. Organiser et piloter la consultation politique, le suivi de procédures et de procédés ainsi que la mise en place d'outils de contrôle ou de monitoring.

APH.5. Analyser et discuter de systèmes politiques en étudiant les nouvelles formes de démocratie et d'action publique.

APH.6. Discuter et analyser les dynamiques spatiales et territoriales, dans la construction d'une dynamique de développement.

APH.7. Analyser et évaluer des politiques publiques, entre autres, les effets de la mise en Œuvre d'une politique publique locale, nationale et internationale et le processus qui assurent la légitimité des orientations prises et de la façon d'agir sur la réalité.

APH.8. Porter un regard critique sur un document médiatique en identifiant son contenu idéologique et en l'analysant et en discutant de ses effets visés/possibles.

APH.9. Travailler en équipe dans une ligne hiérarchique, en équipe ou en réseau.

APH.10. Percevoir, analyser et piloter le changement, et participer et apporter l'innovation réfléchie et pertinente, dans les organisations publiques.

APH.11. Développer un regard réflexif sur sa propre pratique professionnelle :

- Questionner des situations concrètes ancrées dans ses expériences professionnelles.

- Mettre en lien ces apprentissages dans une visée d'action sur le terrain socio-professionnel.

- Confronter et discuter de pratiques professionnelles et de points de vue différents (entre pairs, avec des spécialistes).

- Confronter théorie et pratique afin de porter un regard critique d'une part, sur le fonctionnement d'une organisation et/ou une situation problématique et d'autre part, sur la théorie en regard de la réalité de terrain (« aller-retour » entre théories et pratiques).

- Positionner et exercer son rôle et son champ d'action, en adoptant une posture réflexive, au sein d'une organisation, en interface avec les différentes parties prenantes internes et externes et en s'adaptant au contexte et aux logiques de fonctionnement.

APH.12. Développer ses compétences communicationnelles et relationnelles par la maîtrise de cadres de référence théoriques, le développement de savoir-faire et la mise en pratique d'une métaréflexion sur son savoir-être, en lien direct avec sa vie professionnelle.

Programme structure

The 120 Master's degree in Business Administration includes the following three elements:

- A professional focus worth 30 credits, with in-depth study of the management of public organizations and public policy
- Core subjects including the dissertation (15 credits)
- A seminar helping students writing their final master's thesis (5 credits)

Whatever the focus or the options chosen, the programme of this master shall totalize 120 credits, spread over two years of studies each of 60 credits.

[> Tronc commun](#) [en-prog-2014-aphm2m-maphm600t.html]

[> Professional focus](#) [en-prog-2014-aphm2m-maphm280s]

APHM2M Detailed programme

Programme by subject

CORE COURSES

○ Mandatory

△ Courses not taught during 2014-2015

⊕ Periodic courses taught during 2014-2015

⊗ Optional

⊙ Periodic courses not taught during 2014-2015

‡ Two years course

Click on the course title to see detailed informations (objectives, methods, evaluation...)

						Year	
						1	2
○ MAPHD2205	Politiques régionales	Alain Schoon	30h+0h	5 Credits	2q	x	
○ MDRHD1305	Droit public et européen de l'économie	Pierre-Olivier de Broux, Christophe Thiebaut	30h+0h	5 Credits	2q	x	
○ MGEHD2133	Management Skills Seminar	François Lambotte, Laurent Lievens	15h+15h	5 Credits	2q	x	
○ MSPHD2135	Organisations internationales	Jean le Hardy de Beaulieu	30h+0h	5 Credits	2q	x	
○ MSPHD2136	Régimes politiques comparés	Nadim Farhat	30h+0h	5 Credits	2q	x	
○ MSPHD2137	Sociologie politique	Virginie Van Ingelgom	30h+0h	5 Credits	1q	x	
○ MSPHD2138	Système politique de la Belgique	Caroline Van Wynsberghe	30h+0h	5 Credits	1q	x	
○ MSPHD2139	Théorie des relations internationales	Tanguy Struye de Swielande	30h+0h	5 Credits	1q	x	
○ MSPHD2141	Médias et politique	Frédéric Moens	30h+0h	5 Credits	1q	x	
○ MSPHD2143	Théorisation en sciences politiques	Sarah Croché	30h+0h	5 Credits	1q	x	
○ MGEHD2113	Management humain	Christophe Crevieaux	30h+0h	5 Credits	1q	x	
○ MAPHD2202	Analyse et évaluation des politiques publiques	Sébastien Pradella	45h+0h	15 Credits	1q		x
○ MSPHD2205	Démocratie et action publique	Céline Mahieu, Nathalie Schiffino-Leclercq	45h+0h	15 Credits	1q		x
○ MSPHD2144	Séminaire de méthodologie et principes de rédaction scientifique	Sarah Croché	15h+0h	5 Credits	1 + 2q	x	

PROFESSIONAL FOCUS

● Mandatory

△ Courses not taught during 2014-2015

⊕ Periodic courses taught during 2014-2015

⊗ Optional

⊖ Periodic courses not taught during 2014-2015

‡ Two years course

Click on the course title to see detailed informations (objectives, methods, evaluation...)

						Year	
						1	2
● MAPHD2207	Recrutement et marchés publics	Jean Bourtembourg, Christian de Visscher	30h+0h	5 Credits	1q		x
● MAPHD2208	Projets européens	Eric Delecrosse, Fabienne Leloup	30h+15h	5 Credits	1q		x
● MAPHD2204	Final Master's Thesis	N.		20 Credits			x

APHM2M - Information

Admission

General and specific admission requirements for this program must be satisfied at the time of enrolling at the university..

- [University Bachelors](#)
- [Non university Bachelors](#)
- [Holders of a 2nd cycle University degree](#)
- [Holders of a non-University 2nd cycle degree](#)
- [Adults taking up their university training](#)
- [Personalized access](#)

University Bachelors

Diploma	Special Requirements	Access	Remarks
UCL Bachelors			
		Direct access	
		On the file: direct access or access with additional training	
		On the file: direct access or access with additional training	
Others Bachelors of the French speaking Community of Belgium			
Tous les bacheliers de la CfB		On the file: direct access or access with additional training	
Bachelors of the Dutch speaking Community of Belgium			
		On the file: direct access or access with additional training	
Foreign Bachelors			
		On the file: direct access or access with additional training	

Non university Bachelors

Diploma	Access	Remarks
> Find out more about links to the university		
> BA - assistant(e) social(e) > BA - conseiller(ère) social(e) > BA en communication > BA en droit > BA en sciences administratives et gestion publique	Accès au master moyennant réussite d'une année préparatoire de max. 60 crédits	Type court
> BA en communication appliquée - type long > BA en gestion publique - type long > BA en traduction et interprétation - type long	Après vérification de l'acquisition des matières prérequis, soit accès moyennant la réussite d'une année préparatoire de 60 crédits max, soit accès immédiat moyennant ajout éventuel de 15 crédits max	Type long

Holders of a 2nd cycle University degree

Diploma	Special Requirements	Access	Remarks
"Licenciés"			
		On the file: direct access or access with additional training	
Masters			
Tous les masters		On the file: direct access or access with additional training	

Holders of a non-University 2nd cycle degree

Diploma	Access	Remarks
> Find out more about links to the university		
<ul style="list-style-type: none"> > MA en communication appliquée spécialisée, animation socioculturelle et éducation permanente > MA en communication appliquée spécialisée, publicité et communication commerciale > MA en communication appliquée spécialisée, relations publiques > MA en communication appliquée, animation socioculturelle et éducation permanente > MA en communication appliquée, publicité et communication commerciale > MA en communication appliquée, relations publiques > MA en gestion publique > MA en interprétation > MA en presse et information > MA en presse et informations spécialisées > MA en sciences administratives > MA en traduction 	Accès direct au master moyennant ajout éventuel de 15 crédits max	Type long

Adults taking up their university training

> See the website [Valorisation des acquis de l'expérience](#)

It is possible to gain admission to all masters courses via the validation of professional experience procedure.

Accès selon la procédure de validation des acquis de l'expérience

Consultez le site www.uclouvain.be/vae

Personalized access

Reminder : all Masters (apart from Advanced Masters) are also accessible on file.

Admission and Enrolment Procedures for general registration

Teaching method

The programme alternates between explanations of theory and case studies in order to enable students gaining practical and critical understanding of public administration issues.

Evaluation

The evaluation methods comply with the [regulations concerning studies and exams](#). More detailed explanation of the modalities specific to each learning unit are available on their description sheets under the heading "Learning outcomes evaluation method".

It is up to each member of the teaching staff to decide on the most appropriate methods of assessment according to the objectives of the course: **oral** or **written** examinations, work to be done throughout the year (e.g. reviews of literature, case studies, essays) or **exercises**.

Mobility and/or Internationalisation outlook

Possible trainings at the end of the programme

Contacts

Curriculum Management

Entite de la structure CCBM

Sigle	CCBM
Dénomination	Com. conjointe des progr. de bachelier en sc.politiques, en sc. humaines et sociales, en information et communication (UCL-Mons)
Adresse	Chaussée de Binche, 151 bte M1.01.01 7000 Mons Tél 065 323362 - Fax 065 323500
Secteur	Secteur des sciences humaines (SSH)
Faculté	Faculté des sciences économiques, sociales, politiques et de communication (ESPO)
Commission de programme	Com. conjointe des progr. de bachelier en sc.politiques, en sc. humaines et sociales, en information et communication (UCL-Mons) (CCBM)

Academic Supervisor : [Pierre Vercauteren](#)

Président de jury : **Jean-Emile Charlier**

Secrétaire de jury : **Nathalie Schiffino**

Usefull Contacts

Gestionnaire de programme : **Aurélie Lejeune**

Conseillère aux études HD Mons : **Corinne Ranocha**

